Załącznik do Uchwały GSK nr 13/XIX/2021

**REGULAMIN**

**CENTRALNEGO REJESTRU PRAMOMOCNIE ORZECZONYCH KAR**

**W PTTK**

§ 1

„Centralny rejestr prawomocnie orzeczonych kar w PTTK” zwany dalej rejestrem, prowadzony jest przez Główny Sąd Koleżeński Polskiego Towarzystwa Turystyczno-Krajoznawczego na podstawie art. 46 ust. 4 Statutu PTTK.

§ 2

Rejestr prowadzony jest w celu:

1. ewidencji prawomocnie orzeczonych kar przez sądy koleżeńskie PTTK;
2. udzielania informacji o karach nałożonych przez sądy koleżeńskie PTTK na członków zwyczajnych PTTK jednostkom organizacyjnym PTTK wymienionym w § 7 ust. 1;
3. nadzoru nad wykonaniem orzeczonych kar;
4. prowadzenia analizy o orzeczonych karach dla władz naczelnych PTTK.

§ 3

1. Rejestr prowadzi Sekretarz GSK lub członek GSK wyznaczony przez Prezesa GSK PTTK.
2. Wpisu dokonuje się na podstawie kopii orzeczenia o nałożonej karze przesłanej przez przewodniczącego zespołu orzekającego GSK, w terminie 7 dni licząc od dnia uprawomocnienia.

§ 4

Rejestr obejmuje następujące dane o osoby ukaranej:

1. nazwisko,
2. imię (imiona),
3. PESEL,
4. nr legitymacji członkowskiej PTTK,
5. oddział macierzysty,
6. oznaczenie sądu, który orzekł karę,
7. sygnaturę akt,
8. rodzaj orzeczonej kary,
9. rodzaj orzeczonej kary dodatkowej,
10. datę uprawomocnienia się orzeczenia,
11. okres kary,
12. datę zatarcia kary.

§ 5

1. Rejestr prowadzi się w formie papierowej.
2. Rejestr składa się z dwóch części:
3. chronologicznego wykazu osób ukaranych od dnia założenia rejestru obejmującego: L.p. w rejestrze i dane osobowe wymienione w § 4
4. kartoteki indywidualnej, imiennej, każdego wpisanego ukaranego członka zwyczajnego PTTK obejmującej dane wymienione w ust. 1.

Wzór kartoteki stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 6

Dane osobowe wpisane do rejestru podlegają szczególnej ochronie i nie mogą być ujawnione osobom, jednostkom organizacyjnym PTTK i instytucjom do tego nieuprawnionym.

§ 7

1. Z wnioskiem o informację dotyczącą prawomocnie nałożonych karach organizacyjnych, zasadniczych i dodatkowych, nałożonych na członka PTTK, lub kandydata na członka PTTK, który był wcześniej członkiem PTTK, może wystąpić:
2. Prezes Zarządu Głównego PTTK,
3. Prezes Głównej Komisji Rewizyjnej PTTK,
4. Przewodniczący zespołu orzekającego sadu koleżeńskiego PTTK,
5. Przewodniczący komisji specjalistycznej ZG PTTK nadającej uprawnienia kadry programowej PTTK,
6. Prezes zarządu oddziału PTTK rozpatrujący deklarację lub sprawę takiej osoby,
7. Prezes Sądu Koleżeńskiego Oddziału PTTK, w prowadzonej sprawie.
8. Odpowiedzi na wniosek wymieniony w ust. 1 udziela się w terminie 30 dni od daty wpłynięcia wniosku.
9. Jeżeli Prezes GSK PTTK lub członek GSK prowadzący rejestr stwierdzi, że wniosek jest bezzasadny, informuje o tym wnioskodawcę w terminie 30 dni od daty wpłynięcia wniosku.

§ 8

GSK PTTK prowadzi oddzielną ewidencję wniosków o informacje i o udzielonych

odpowiedziach.

§ 9

1. Kary organizacyjne wymienione w art. 46 ust. 1 Statutu PTTK ulegają zatarciu po upływie okresu wymienionego w art. 46 ust. 3 Statutu PTTK.
2. Po upływie okresu wymienionego w ust. 1 Sekretarz GSK lub członek GSK wyznaczony do prowadzenia rejestru przeprowadza aktualizację rejestru przez:
3. wpisanie daty zatarcia kary w rejestrze wymienionym w § 5 pkt. 1,
4. wyjęcie kartoteki ukaranego ze zbioru wymienionego w § 5 pkt. 2 i jej fizyczne zniszczenie.

§ 10

1. Centralny rejestr członków PTTK prowadzony w formie elektronicznej przez Zarząd Główny PTTK może zawierać jedynie komunikat o orzeczeniu kary organizacyjnej dla członka PTTK o treści „Kontakt z GSK PTTK”.
2. Sekretarz GSK PTTK lub osoba prowadząca CRPOK po otrzymaniu informacji o uprawomocnieniu się orzeczenia o karze organizacyjnej wymienionej w art. 46 ust. 1 Statutu PTTK, przekazuje do super administratora bazy informację zawierającą nazwisko i imię oraz numer legitymacji członkowskiej PTTK. Super administrator wprowadza do bazy adnotację o treści określonej w pkt. 1.
3. Po zatarciu kary organizacyjnej, Sekretarz GSK lub osoba prowadząca CRPOK kieruje do super administratora bazy informację o zatarciu kary. Super administrator bazy aktualizuje kartotekę przez usunięcie treści wymienionej w pkt. 1.

§ 11

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

GŁÓWNY SĄD KOLEŻEŃSKI PTTK

Załączniki:

1. Kartoteka ukaranego
2. Wniosek o udzielenie informacji o osobie
3. Odpowiedź na wniosek

Załącznik nr 1 do Regulaminu CRPOK

**POLSKIE TOWARZYSTWO TURYSTYCZNO-KRAJOZNAWCZE**

**GŁÓWNY SĄD KOLEŻEŃSKI**

KARTOTEKA EWIDENCYJNA

ukaranego członka PTTK

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Nazwisko |  |
| 2. | Imię (imiona) |  |
| 3.  | PESEL |  |
| 4. | Nr legitymacji PTTK |  |
| 5. | Oddział macierzysty |  |
| 6. | Oznaczenie sądu wymierzającego karę |  |
| 7. | Sygnatura akt sprawy |  |
| 8. | Rodzaj wymierzonej kary |  |
| 9. | Rodzaj wymierzonej kary dodatkowej |  |
| 10. | Data uprawomocnienia się orzeczenia |  |
| 11. | Okres kary |  |
| 12. | Data zatarcia kary |  |

Kartotekę założono w dniu …………………………………..

L.p. rejestru …………………………………………………..

 ………………………………….

 Podpis prowadzącego rejestr

Załącznik nr 2 do Regulaminu CRPOK

…………………………………… ……………………. dn. …………………..

 (pieczątka firmowa wnioskującego)

L.dz. ……../ …….

**GŁÓWNY SĄD KOLEŻEŃSKI**

**PTTK**

**Centralny Rejestr Prawomocnie**

**Orzeczonych Kar**

W N I O S E K

o udzielenie informacji o osobie

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Nazwisko |  |
| 2. | Imię (imiona) |  |
| 3. | PESEL |  |
| 4. | Nr leg. PTTK |  |
| 5. | Oddział macierzysty |  |

z powodu (uzasadnienie wniosku) …………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

 …………………………………….

 (podpis i pieczątka prezesa jednostki)

WPŁYNĘŁO

dn. …………………

L.dz. ………………

Załącznik nr 3 do Regulaminu CRPOK

……………………………………………. Warszawa dn. ………………………….

L.dz. …………………..

 ………………………………………….

 ………………………………………….

 ………………………………………….

 ………………………………………….

ODPOWIEDŹ NA WNIOSEK

 Główny Sąd Koleżeński PTTK informuje, że

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Nazwisko |  |
| 2. | Imię (imiona) |  |
| 3. | PESEL |  |
| 4. | Nr leg. PTTK |  |
| 5. | Oddział macierzysty |  |

figuruje / nie figuruje\*) w Centralnym Rejestrze Prawomocnie Orzeczonych Kar PTTK.

Karę ……………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

orzekł Sąd ……………………………………………………………………………………..

Zatarcie kary nastąpi w dniu ………………………………………………………………….

 Sekretarz GSK PTTK

 ……………………

\*) niepotrzebne skreślić