

**Plan pracy KTM ZG PTTK XVII kadencji,
na lata 2011 – 2013 r.**

Lp	Treść zadania	Odpow. członek komisji	Termin realizacji
1	Całokształt pracy komisji. Opracowanie planu pracy i budżetu na kadencję i poszczególne lata. Przygotowywanie posiedzeń KTM ZG PTTK	A. Kuligowski	kadencja
2	Współpraca i udzielanie pomocy w pracy klubom i komisjom oddziałowym	J. Ptasiński	kadencja
3	Ocena pracy klubów i komisji oddziałowych	A. Guska P. Filipowski	kadencja
4	Przygotowania nowej koncepcji szkolenia wynikającej z możliwości wykorzystania dostępnych internetowych form przekazu informacji	R. Dobrzyński T. Dziadzio Ł. Cichocki J. Popiel	grudzień 2012
5	Organizacja imprez Centralnych.	R. Dobrzyński	kadencja
6	Archiwizacja dokumentów komisji	J. Ptasiński	kadencja
7	Prowadzenie centralnej ewidencji PTM i Klubów Turystyki Motorowej	J. Ptasiński	kadencja
8	Systematyczne przekazywanie, umieszczenie w „Motorowcu” i na stronie internetowej aktualnego wykazu PTM, klubów motorowych oraz TZW	Ł. Cichocki J. Ptasiński T. Dziadzio	kadencja
9	Redakcja i wydawanie „Motorowca”.	Ł. Cichocki, Zarząd Główny	kadencja
10	Dystrybucja „Motorowca”	Ł. Cichocki, Zarząd Główny	kadencja
11	Administrowanie stroną internetową komisji	Ł. Cichocki	kadencja
12	Przekazywanie informacji o działalności komisji do wydawnictw PTTK	J. Ptasiński	kadencja
13	Prowadzenie kroniki KTM ZG PTTK, zbieranie danych i opracowywanie biografii zasłużonych działaczy turystyki motorowej w celu zamieszczania ich w czasopiśmie.	J. Ptasiński T. Miera	kadencja
14	Przygotowywanie danych do Harmonogramu Imprez Motorowych na poszczególne lata	J. Popiel	kadencja
15	Wprowadzanie w życie i nadzór nad realizacją uchwał ZG PTTK dotyczących środowiska turystyki motorowej	J. Ptasiński A. Guska	kadencja
16	Organizacja spotkań z aktywnym motorowcem podczas imprez centralnych	R. Dobrzyński, Organizator imprezy	kadencja
17	Weryfikacja i przedkładanie do komisji wniosków na odznaczenia, prowadzenie ewidencji przyznanych odznaczeń	P. Filipowski	kadencja
18	Prowadzenie Centralnego Referatu Weryfikacyjnego, nadzór nad pracą TZW.	T. Dziadzio	kadencja
19	Kontrola i zamawianie odznak MOT, TM, PTM, Plakiety Złotej Kierownicy, Org. Tur. Imprez Motorowych oraz książeczek wycieczek	R. Dobrzyński	kadencja
20	Instruktaż i pomoc w działalności Terenowych Zespołów Weryfikacyjnych	T. Dziadzio	kadencja

21	Przekazywanie do zamieszczanie w „Motorowcu” i na stronie internetowej komisji informacji o przyznanych przez komisję wyróżnieniach, odznaczeniach, współzawodnictwie międzyklubowym	T. Dziadzio P. Filipowski A. Guska	kadencja
22	Weryfikacja i wnioskowanie do komisji o przyznawanie wyróżnień Centralnego Referatu Weryfikacyjnego, prowadzenie ewidencji przyznanych wyróżnień	T. Dziadzio	kadencja
23	Weryfikacja Współzawodnictwa Międzyklubowego, opracowanie i przedkładanie komisji wyników	A. Guska J. Popiel	kadencja
24	Przeprowadzanie analizy wniosków z porad, szkoleń i wprowadzanie ich w życie	A. Guska J. Popiel P. Filipowski	kadencja
25	Przeanalizowanie i nadzór nad prawidłową realizacją wniosków i uchwał z KNAM	A. Guska J. Popiel P. Filipowski	kadencja
26	Pisanie protokółów ze spotkań i porad	J. Popiel	kadencja