

**Regulamin
nadawania uprawnień Przewodnika Turystycznego PTTK oraz zasad organizacji szkoleń
przygotowujących do uzyskania kwalifikacji sektorowej
„Przewodnictwo turystyczne”
(Tekst jednolity¹)**

I. Postanowienia ogólne

§1

Przewodnik Turystyczny PTTK (zwany dalej przewodnikiem) jest członkiem kadry programowej Polskiego Towarzystwa Turystyczno-Krajoznawczego (PTTK).

§2

Uprawnienia przewodnika nadaje się członkowi PTTK posiadającemu kwalifikację sektorową „Przewodnictwo turystyczne”, na jego wniosek, za pośrednictwem macierzystego oddziału PTTK.

§3

1. Jednostki organizacyjne PTTK mogą prowadzić szkolenia przygotowujące do uzyskania kwalifikacji sektorowej „Przewodnictwo turystyczne”.
2. Wszystkie szkolenia prowadzone przez jednostki organizacyjne PTTK, przygotowujące do uzyskania kwalifikacji sektorowej „Przewodnictwo turystyczne” muszą być realizowane zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

II. Zadania, prawa i obowiązki przewodnika turystycznego PTTK

§4

Przewodnik wykonując swoje zadania ma obowiązek realizowania celów statutowych PTTK działając zgodnie z niniejszym Regulaminem i innymi przepisami wewnętrznymi PTTK.

§5

Przewodnik ma obowiązek stałego podnoszenia swoich kwalifikacji i umiejętności przez samokształcenie, udział w szkoleniach, sympozjach, sesjach popularnonaukowych i innych formach doskonalenia, w szczególności organizowanych przez koła i kluby przewodnickie oraz oddziały PTTK i Komisję Przewodnicką ZG PTTK.

§6

Przewodnik ma obowiązek brać czynny udział w życiu organizacyjnym PTTK, w szczególności w pracach swojego koła/klubu przewodnickiego PTTK oraz macierzystego oddziału PTTK.

§7

Do zadań przewodnika należy:

- 1) Orowadzanie uczestników imprez turystycznych organizowanych przez jednostki organizacyjne PTTK. Przekazywanie uczestnikom specjalistycznych informacji o atrakcjach turystycznych, jak również informacji organizacyjnych, zapewniających

¹ Tekst jednolity uwzględniający zmiany wprowadzone uchwałą Zarządu Głównego PTTK nr 191/XX/2025 z dnia 13 grudnia 2025 r.

właściwą i bezpieczną realizację imprezy.

- 2) Wspieranie swoją wiedzą i doświadczeniem organizacji imprez i innej działalności programowej PTTK.
- 3) Popularyzowanie wiedzy o swoim regionie.

§8

Przewodnik w czasie wykonywania zadań przewodnickich powinien posiadać przy sobie legitymację-identyfikator przewodnika.

§9

Przewodnik ma prawo nosić odznakę przewodnicką właściwą dla rodzaju i obszaru uprawnień oraz odznakę oddziału, koła lub klubu, do których należy.

III. Zasady organizowania szkoleń

§10

1. Szkolenia przygotowujące do uzyskania kwalifikacji sektorowej „Przewodnictwo turystyczne” mają prawo organizować jednostki organizacyjne PTTK posiadające osobowość prawną oraz koła i kluby przewodnickie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Organizator szkolenia zobowiązany jest do opracowania programu szkolenia zgodnego z opisem kwalifikacji sektorowej, regulaminu szkolenia wraz z kryteriami uczestnictwa oraz zapewnienia kadry szkolącej, lokalu i warunków materialnych umożliwiających właściwą realizację szkolenia.
3. Program i regulamin, o których mowa w ust. 2 organizator dostarcza wszystkim uczestnikom szkolenia przed jego rozpoczęciem.

§11

W terminie do 14 dni od rozpoczęcia szkolenia, organizator:

- 1) Informuje Komisję Przewodnicką ZG PTTK o rozpoczęciu i terminie zakończenia szkolenia oraz przekazuje Komisji Przewodnickiej ZG PTTK program i regulamin szkolenia, o którym mowa w §10 ust.2, a także wykaz kadry szkolenia z uwzględnieniem wymogów §14. Zgłoszenie szkolenia stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
- 2) Ustala z Instytucją Certyfikującą PTTK termin (terminy) walidacji.

§12

Organizator zgodnie z obowiązującymi przepisami prowadzi i przechowuje dokumentację organizowanego szkolenia.

§13

Zarząd Główny PTTK zobowiązuje Komisję Przewodnicką ZG PTTK do monitorowania zgodności z niniejszym regulaminem organizacji i przebiegu szkoleń.

§14

1. Wymagane jest, by przynajmniej 65% zajęć w czasie szkolenia prowadzone było przez osoby spełniające wymagania dla członków komisji walidacyjnej kwalifikacji sektorowej, w dowolnym wariantcie wymagań dodatkowych.

2. Wymagane jest, by przynajmniej 25% zajęć w czasie szkolenia prowadzone było przez Instruktorów Przewodnictwa PTTK z ważnymi uprawnieniami.

§15

Organizator po zakończeniu szkolenia wydaje uczestnikom zaświadczenie ukończenia szkolenia według wzoru określonego w załączniku nr 2 do Regulaminu.

IV. Procedura walidacyjna

§16

Procedurę walidacyjną określa opis kwalifikacji sektorowej „Przewodnictwo turystyczne” (*Obwieszczenie Ministra Sportu i Turystyki z dnia 4 stycznia 2023 r. w sprawie włączenia kwalifikacji rynkowej „Przewodnictwo turystyczne” do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji - Monitor Polski z 2023 r., poz. 168*).

V. Zasady nadawania uprawnień przewodników

§17

Uprawnienia przewodnika nadaje się na obszary wskazane w certyfikacie kwalifikacji sektorowej „Przewodnictwo turystyczne”.

§18

Uprawnienia przewodnika można nadać osobie, która jednocześnie spełnia poniższe warunki:

- 1) jest członkiem PTTK,
- 2) posiada certyfikat kwalifikacji sektorowej „Przewodnictwo turystyczne”, wydany przez Instytucję Certyfikującą,
- 3) nie była karana za przestępstwo umyślne lub inne popełnione w związku z wykonywaniem zadań przewodnika turystycznego lub pilota wycieczek.

§19

1. Nadanie uprawnień, po spełnieniu warunków określonych w § 18, i wystawienie legitymacji-identyfikatora Przewodnika Turystycznego PTTK dokonuje się na podstawie pisemnego wniosku kandydata sporządzonego zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do Regulaminu.
2. Na wniosku, o którym mowa w ust. 1, oddział PTTK potwierdza przynależność organizacyjną kandydata i opłacenie składek członkowskich.
3. Uprawnienia przewodnika turystycznego PTTK nadaje się bezterminowo.
4. Uprawnienia językowe wpisuje się do legitymacji-identyfikatora na pisemny wniosek kandydata lub przewodnika, jeżeli spełnione są wymogi określone w art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych.
5. Rejestr nadanych uprawnień prowadzi Biuro Zarządu Głównego PTTK.

§20

1. Wzór legitymacji-identyfikatora, o której mowa w § 19 ust. 1, określa załącznik nr 4 do Regulaminu.
2. Legitymacja-identyfikator podlega wymianie co 10 lat, z zachowaniem dotychczasowego numeru.

3. W przypadku upływu ważności legitymacji-identyfikatora lub zmiany danych w niej zawartych, na wniosek zainteresowanego, wydaje się nową legitymację-identyfikator.
4. Zasady realizacji wydawania i wymiany legitymacji-identyfikatorów ustala Sekretarz Generalny ZG PTTK w formie zarządzenia.

§21

Zaleca się, by wręczenie legitymacji-identyfikatorów Przewodnika turystycznego PTTK odbyło się w sposób uroczysty, zgodnie z tradycjami danego środowiska przewodnickiego.

VI. Postępowanie dyscyplinarne

§22

W przypadku naruszeń przez przewodników PTTK zasad określonych w Regulaminie oraz Statucie PTTK stosuje się odpowiednie przepisy Statutu PTTK.

VII. Postanowienia końcowe. Przepisy przejściowe

§23

1. Z dniem 31 grudnia 2025 r. tracą moc przepisy Regulaminu szkolenia i egzaminowania kandydatów na przewodników turystycznych miejskich i terenowych oraz nadawania uprawnień przewodników turystycznych PTTK, zatwierdzonego uchwałą Zarządu Głównego PTTK nr 55/XVIII/2014 z 27 lutego 2014 r. z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 3.
2. Dla szkoleń kandydatów na przewodników turystycznych miejskich i terenowych rozpoczętych przed terminem określonym w ust.1 dopuszcza się przeprowadzenie postępowania egzaminacyjnego w trybie określonym Uchwałą ZG PTTK nr 55/XVIII/2014, nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2026 r.
3. O uprawnienia przewodnika PTTK w trybie określonym Uchwałą ZG PTTK nr 55/XVIII/2014 można ubiegać się nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2026 r.
4. Uprawnienia przewodnika PTTK nadane w trybie określonym Uchwałą ZG PTTK nr 55/XVIII/2014 zachowują swoją ważność.

Wykaz załączników:

- 1) Załącznik nr 1 – Wzór zgłoszenia szkolenia przygotowującego do uzyskania kwalifikacji sektorowej „Przewodnictwo turystyczne” oraz dla kandydatów na przewodników turystycznych PTTK,
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór zaświadczenia o ukończeniu szkolenia przygotowującego do uzyskania kwalifikacji sektorowej „Przewodnictwo turystyczne” oraz dla kandydatów na przewodników turystycznych PTTK,
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór wniosku o nadanie uprawnień i wydanie/wymianę legitymacji-identyfikatora Przewodnika Turystycznego PTTK,
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór legitymacji-identyfikatora Przewodnika Turystycznego PTTK.”.